



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

**Управление Федеральной службы по надзору
в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
по Саратовской области**

(Управление Роспотребнадзора по Саратовской области)

Вольская ул. д.7, г. Саратов, 410028

тел./факс (8452) 20-18-58, e-mail: sarrpn@san.ru

http://64.rospotrebnadzor.ru

ОКПО 75959068, ОГРН 1056405410137, ИНН/КПП 6454073184/645401001

Протокол осмотра

г. Саратов

«28» января 2022г. в 11.00 час.

Мной, заместителем начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по
Саратовской области в г. Саратове Ереминой Натальей Викторовной

(должность, Ф.И.О. лица, составившего протокол)

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по Саратовской области в г. Саратове

(наименование территориального отдела)

в соответствии со статьей 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном
контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» составлен настоящий
протокол осмотра МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД № 240 "РУЧЕЕК" ВОЛЖСКОГО РАЙОНА Г. САРАТОВА

Сведения о юридическом лице, а также о его законном представителе либо об ином представителе:

Полное или сокращенное наименование организации: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 240 "РУЧЕЕК" ВОЛЖСКОГО РАЙОНА Г. САРАТОВА
ОГРН 1026402208150 ИНН 6450044168

Место нахождения в соответствии с государственной регистрацией: 410038, Саратовская область, г
Саратов, Загорная ул, зд. 3б

Фактическое место нахождения: 410038, Саратовская область, г Саратов, Загорная ул, зд. 3б

Законный или иной представитель юридического лица: заведующий МДОУ «Детский сад № 240
"Ручеек" Волжского р-на г. Саратова Бабаян Анжела Леоновна, паспорт 63 13 999229 выдан отделом
УФМС России по Саратовской области в Кировском р-не гор. Саратова 01.04.2014г.

(должность, Ф.И.О., паспортные данные)

Документы, подтверждающие полномочия представителя приказ №8 -о от 20.02.2016г.

Присутствие при проведении осмотра обеспечил: заведующий МДОУ «Детский сад № 240 "Ручеек"
Волжского р-на г. Саратова Бабаян Анжела Леоновна

(Ф.И.О., должность представителя контролируемого лица, обеспечившего явку при проведении осмотра)

Представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю или его представителю
разъяснены права и ответственность, предусмотренные ст.ст. 11, 29, 31, 36, 38, 39, 65 Федерального
закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в
Российской Федерации», а также положения ст. 51 Конституции Российской Федерации. В услугах
переводчика не нуждается, русским языком владеет хорошо.

(Ф.И.О., подпись)

Свидетелю, специалисту, эксперту (если имеются) разъяснены права и обязанности, предусмотренные ст.ст. 32-35 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

(Ф.И.О., должность, подписи)

При осуществлении осмотра применялись способы фиксации вещественных доказательств: не использовались

(указываются конкретные способы фиксации: фото-, видеосъемка, наименование технического устройства, условия, при которых проведено фото-, видеосъемка)

ОСМОТРЕНО:

МДОУ «Детский сад № 240 "Ручеек" Волжского р-на г. Саратова имеет собственную территорию, которая содержится в удовлетворительном санитарном состоянии, представлен договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, договор на проведение дератизации территории.

Набор помещений «Детский сад № 240 "Ручеек" Волжского р-на г. Саратова обеспечивает реализацию программы дошкольного образования, дополнительного образования детей. Дошкольное учреждение состоит из 6 групповых ячеек, проектная мощность – 140 человек, списочный состав - 150 человек.

Здание оборудовано системами централизованного отопления, вентиляции, хозяйственно-питьевого водоснабжения, канализацией и водостоками. На момент проверки аварийных ситуаций не обнаружено. Помещения постоянного пребывания детей оборудованы приборами по обеззараживанию воздуха.

Медицинская деятельность осуществляется на основании санитарно-эпидемиологического заключения. Ежедневный утренний прием детей в дошкольное учреждение осуществляется воспитателями с проведением бесконтактной термометрии. Режим двигательной активности детей в течение дня организован с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья.

Санитарное состояние: во всех помещениях проведена влажная уборка с применением моющих и дезинфицирующих средств, очистка вентиляционных решеток, обработка всех контактных поверхностей. Уборочный инвентарь хранится упорядочено.

Объемно-планировочные решения, набор помещений и оборудование пищеблока «Детский сад № 240 "Ручеек" Волжского р-на г. Саратова позволяют работать на продовольственном сырье и полуфабрикатах. Питание детей организовано посредством реализации основного (организованного) меню, которое разработано, утверждено и согласовано руководителем учреждения. Документация по пищеблоку ведется с учетом требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

В учреждении работает 49 человека, представлены медицинские книжки установленного образца с результатами медицинского осмотра, флюорографического обследования, данными профилактических прививок, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

Проведен отбор образцов проб для лабораторных исследований в полном объеме силами экспертов ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Саратовской области».

(указываются сведения об осмотренных территориях и помещениях, а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов)

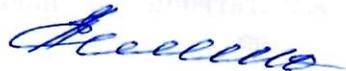
Замечания, поступившие в ходе осмотра: не поступало

Приложения:

(указываются материалы, полученные с применением

способов фиксации вещественных доказательств)

Должностное лицо,
составившее протокол



(подпись)

Еремина Н.В.

(Ф.И.О.)

Представитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель
или его представитель:


(подпись)
или отказ от подписи)

Бабаян А.Л.
(Ф.И.О.)

С протоколом ознакомлены
иные участники:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Копию протокола получил « 28 » 01 2022г.

Представитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель
или его представитель


(подпись)

Бабаян А.Л.
(Ф.И.О.)